



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.03.2014

г. Вологда

№ 169

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий на предоставление дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий на предоставление дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор области

О.А. Кувшинников

Утвержден
постановлением
Правительства области
от 03.03.2014 № 169
(приложение)

Порядок
определения объема и предоставления субсидий на предоставление
дошкольного образования в частных дошкольных образовательных
организациях
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий на предоставление дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях (далее – субсидия, субсидии).

2. Цель предоставления субсидий - финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (далее – организация, организации). Субсидии предоставляются на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на обеспечение дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

3. Субсидии предоставляются на возмещение затрат, понесенных организациями с момента начала реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, но не ранее чем с 1 января 2014 года.

4. Организация, претендующая на получение субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

1) зарегистрирована в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности;

3) не находится в процессе ликвидации или банкротства;

4) зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории области.

5. Субсидия предоставляется организации, соответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, обратившейся в сроки, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, на основании распоряжения о предоставлении субсидии и договора о предоставлении субсидии.

6. Объем субсидии, предоставляемой организации, определяется органом исполнительной государственной власти области, осуществляющим управление в сфере образования (далее – уполномоченный орган), по следующим формулам:

1) для организаций, осуществляющих деятельность в городском населенном

пункте:

$$S_1 = (R^o \times H^o + R^{op} \times H^{op} + R^k \times H^k + R^t \times H^t) \times K,$$

где:

S_1 – объем субсидии организации, осуществляющей деятельность в городском населенном пункте;

R^o, R^{op}, R^k, R^t - нормативы подушевого финансирования на обеспечение дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих деятельность в городском населенном пункте, в группах общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья), комбинированных, оздоровительной направленности (для детей с туберкулезной интоксикацией), на одного воспитанника, в год, установленные законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

H^o, H^{op}, H^k, H^t - численность воспитанников организации, осуществляющей деятельность в городском населенном пункте, в группах общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья), комбинированных, оздоровительной направленности (для детей с туберкулезной интоксикацией);

K - коэффициент, учитывающий повышение заработной платы педагогических работников в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (в 2014 году $K=1,0$, в 2015 году $K=1,05$, в 2016 году $K=1,16$);

2) для организаций, осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах:

$$S_2 = (R^{oz} \times H^{oz} + R^{opz} \times H^{opz} + R^{kz} \times H^{kz} + R^{tz} \times H^{tz}) \times K,$$

где:

S_2 – объем субсидии организации, осуществляющей деятельность в сельском населенном пункте;

$R^{oz}, R^{opz}, R^{kz}, R^{tz}$ - нормативы финансирования на обеспечение дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах, в группах общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья), комбинированных, оздоровительной направленности (для детей с туберкулезной интоксикацией), на группу в год, установленные законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

$H^{oz}, H^{opz}, H^{kz}, H^{tz}$ - количество групп общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья), комбинированных, оздоровительной направленности (для детей с туберкулезной интоксикацией) в соответствии с нормативами наполняемости, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», в организации, осуществляющей деятельность в сельском населенном пункте;

К - коэффициент, учитывающий повышение заработной платы педагогических работников в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (в 2014 году $K=1,0$, в 2015 году $K=1,05$, в 2016 году $K=1,16$).

7. Для получения субсидий в очередном финансовом году организация обращается в уполномоченный орган до 25 декабря текущего года. Для получения субсидии в 2014 году организация обращается в уполномоченный орган в срок до 15 марта 2014 года. Вновь созданные организации обращаются в уполномоченный орган в течение 15 календарных дней со дня получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В случае если организация для получения субсидии обращается в уполномоченный орган по истечении сроков, установленных настоящим пунктом, субсидия предоставляется на возмещение затрат, понесенных организацией, начиная с месяца, следующего за месяцем обращения организации за предоставлением субсидии.

8. Организация представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации.

Заявление о предоставлении субсидии в случае его направления в электронном виде подписывается электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Организация вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2-4 настоящего пункта. В этом случае уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении субсидии направляет межведомственный запрос в соответствующие государственные органы.

В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников для обозрения либо заверенные нотариально. При представлении копии документа с подлинником специалист уполномоченного органа делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник представителю организации.

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении субсидии, а в случае направления межведомственного запроса – со дня поступления всех запрашиваемых сведений принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения.

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) организация не является частной образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным

общеобразовательным программам дошкольного образования;

2) организация не соответствует требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организации копию распоряжения с указанием причины отказа.

11. С организациями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, уполномоченный орган обеспечивает заключение договора о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – договор) на текущий финансовый год в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении субсидии.

12. Размер субсидии изменяется при:

1) изменении нормативов, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на обеспечение дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

Изменение размера субсидии организациям осуществляется со дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Уполномоченный орган вносит изменения в распоряжение о предоставлении субсидии и обеспечивает заключение дополнительного соглашения к договору в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего изменение нормативов на обеспечение дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

2) изменении численности воспитанников для организаций, осуществляющих деятельность в городском населенном пункте, или изменении количества групп в соответствии с нормативами наполняемости, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», для организаций, осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах.

Об изменении численности воспитанников или количества групп организация обязана письменно уведомить уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня соответствующих изменений.

Изменение размера субсидии осуществляется со дня изменения численности воспитанников для организаций, осуществляющих деятельность в городском населенном пункте, или изменения количества групп для организаций, осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах.

Уполномоченный орган вносит изменения в распоряжение о предоставлении субсидии и обеспечивает заключение дополнительного соглашения к договору в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления организации;

3) уменьшении бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Уменьшение размера субсидии организациям осуществляется пропорционально уменьшению бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Уполномоченный орган вносит изменения в распоряжение о предоставлении субсидии и обеспечивает заключение дополнительного соглашения к договору в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего уменьшение бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

13. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Департаменте финансов области, на основании документов, предусмотренных приказом Департамента финансов области от 6 февраля 2013 года № 61 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей и получателей средств областного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета», на расчетный счет организации в кредитной организации не реже 2-х раз в месяц, при этом в течение первой половины месяца в сумме, не превышающей 65 процентов предусмотренного на месяц объема указанной субсидии.

14. Организации ежеквартально в срок до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в уполномоченный орган отчеты об использовании предоставленных субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих расходных документов.

Неиспользованные остатки субсидии не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года должны быть возвращены организацией в областной бюджет.

15. Уполномоченный орган осуществляет обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Департамент финансов области осуществляет государственный финансовый контроль в соответствии с бюджетным законодательством.

16. Предоставление организации субсидии прекращается в следующих случаях:

1) организация прекратила свою деятельность в результате ликвидации, банкротства и реорганизации;

2) приостановлено действие лицензии полностью или по общеобразовательной программе дошкольного образования;

3) аннулирована лицензия на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении общеобразовательной программы дошкольного образования;

4) размер субсидии, указанный в договоре (дополнительном соглашении) на текущий год, после его уменьшения в связи с сокращением бюджетных ассигнований соответствует размеру субсидии, фактически предоставленному организации в текущем году;

5) отказ организации от получения субсидии.

17. Организация обязана письменно уведомить уполномоченный орган о

случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 16 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня их наступления.

В случае если уполномоченным органом является орган исполнительной государственной власти области, осуществляющий лицензирование образовательной деятельности образовательных организаций, к которым относится организация, организация уведомляет уполномоченный орган только о случае, предусмотренном в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка.

18. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о случаях, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении предоставления субсидии и уведомляет организацию о прекращении предоставления субсидии.

В случае если уполномоченным органом является орган исполнительной государственной власти области, осуществляющий лицензирование образовательной деятельности образовательных организаций, к которым относится организация, уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления субсидии и уведомляет организацию о прекращении предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней рабочих со дня наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 16 настоящего Порядка.

Предоставление субсидий в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 16 настоящего Порядка, прекращается со дня, следующего за днем наступления соответствующих обстоятельств.

В случае, указанном в подпункте 4 пункта 16 настоящего Порядка, предоставление субсидии прекращается со дня вступления в силу закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случае, указанном в подпункте 5 пункта 16 настоящего Порядка, предоставление субсидии прекращается со дня, следующего за днем получения уведомления от организации об отказе от получения субсидии.

Не использованные организацией остатки субсидии возвращаются в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

19. О возобновлении действия лицензии организация уведомляет уполномоченный орган (за исключением случая, если уполномоченным органом является орган исполнительной государственной власти области, осуществляющий лицензирование образовательной деятельности образовательных организаций, к которым относится организация) в течение двух рабочих дней со дня возобновления действия лицензии.

Для получения субсидий в очередном финансовом году организация обращается в уполномоченный орган в сроки, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, и предоставляет документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, а в случае направления межведомственного запроса – со дня поступления всех запрашиваемых сведений принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, в форме распоряжения.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об

отказе в предоставлении субсидии направляет организации копию распоряжения с указанием причины отказа.

С организациями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, уполномоченный орган обеспечивает заключение нового договора в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении субсидии.

Размер субсидии определяется в соответствии с настоящим Порядком.

20. При представлении организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

В случае установления факта представления организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидий, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня установления соответствующего факта направляет организации уведомление с требованием о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

На бланке организации

В уполномоченный орган

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Прошу предоставить субсидию на предоставление дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях на возмещение затрат, связанных с реализацией _____,

(указывается наименование основных общеобразовательных программ дошкольного образования)

за счет средств областного бюджета.

Численность воспитанников _____ человек (для организаций, осуществляющих деятельность в городском населенном пункте, в соответствии с нормативами наполняемости, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»).

Количество групп _____ и численность воспитанников _____ человек в разрезе групп _____ (для организаций, осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах, в соответствии с нормативами наполняемости, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»).

Платежные реквизиты организации: _____

Руководитель или иное
Уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя организации (уполномоченного лица), печать)

М.П.

ДОГОВОР № ____
о предоставлении субсидий

_____ (полное наименование организации)

на 20__ год

г. Вологда

"__" _____ 20__ г.

_____ (далее – Уполномоченный орган) в
(наименование органа исполнительной государственной власти области)

лице _____,

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Уполномоченного органа)

действующего на основании _____,

(название, номер, дата выдачи документа)

с одной стороны и организация _____

(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Организации)

действующего на основании _____,

(название, номер, дата выдачи документа)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий на предоставление дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, утвержденным постановлением Правительства области от _____ № ____ (далее – Порядок), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Организации субсидии на предоставление дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях (далее – субсидия) на возмещение затрат, связанных с обеспечением получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), связанных с реализацией Организацией _____,

(указывается наименование основных общеобразовательных программ дошкольного образования)

за счет средств областного бюджета на 20__ год.

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета Организации, по настоящему Договору на _____ финансовый год составляет _____
(_____)

(сумма прописью)

согласно приложению к настоящему договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Перечисляет на расчетный счет Организации субсидию не реже 2-х раз в месяц, при этом в течение первой половины месяца в сумме, не превышающей 65 процентов предусмотренного на месяц объема указанной субсидии.

2.1.2. Осуществляет проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия, цели и порядок предоставления субсидии в соответствии с Порядком.

2.2.2. Ежеквартально в срок до 15-го числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Уполномоченный орган отчет об использовании предоставленных субсидий из областного бюджета по форме согласно приложению 3 к Порядку.

2.2.3. Осуществлять возврат субсидии в Уполномоченный орган в случаях и сроки, предусмотренные Порядком.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов не позднее следующего рабочего дня уведомить Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом Организации.

2.2.5. Представлять по требованию Уполномоченного органа информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Договора.

2.2.6. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Вологодской области, Порядком, а также настоящим Договором.

2.3. Организация согласна на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

4.2. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в случаях, предусмотренных Порядком, а также по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются неотъемлемой частью Договора.

4.3. Расторжение настоящего Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон, по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Договора.

4.4. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Уполномоченному органу, один - Организации.

5. Платежные реквизиты

Уполномоченный орган	Организация
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
р/сч.	р/сч.
Бик	Бик
ОКВЭД	ОКВЭД

6. Подписи Сторон

Уполномоченный орган

Организация

Руководитель Уполномоченного
органа

Руководитель Организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ
об использовании предоставленных
субсидий

(полное наименование организации)
на _____ 20__ года

п/п	Наименование расходов	Выделено средств, руб.	Расход по факту, руб.
.			
.			
.			
..			

(руководитель организации) (подпись) (расшифровка подписи)

(главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

М.П.