

Департамент образования Вологодской области  
автономное образовательное учреждение Вологодской области  
дополнительного профессионального образования  
«Вологодский институт развития образования»

Приказ

28.06.2021

№ 2070

г. Вологда

Об утверждении положения об экспертном совете и утверждении состава  
экспертного совета

В целях актуализации локальных правовых актов Учреждения  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения об экспертном совете по оценке качества (экспертизе) дополнительных профессиональных программ, реализуемых в автономном образовательном учреждении Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Считать утратившим силу приказ от 06 октября 2017 года № 494.

3. Утвердить состав экспертного совета по оценке качества (экспертизе) дополнительных профессиональных программ, реализуемых в автономном образовательном учреждении Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Считать утратившим силу приказ от 30 сентября 2020 года № 231-о.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Крутцову М.Н., проректора по образовательной деятельности.

И.о ректора

С.Н. Заваякая

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Экспертном совете по оценке качества (экспертизе) дополнительных профессиональных программ, реализуемых в автономном образовательном учреждении Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования»

#### 1. Общие положения

1.1. Экспертный совет по оценке качества (экспертизе) дополнительных профессиональных программ (далее - Совет) создается с целью проведения экспертизы дополнительных профессиональных программ, а также повышения качества разработки и реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – ДПП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Уставом автономного образовательного учреждения Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования» (далее Институт);

– другими федеральными нормативными правовыми документами, нормативными и распорядительными документами федерального, регионального, институционального уровня.

#### 2. Задачи и функции Совета

2.1. Организация и проведение экспертизы ДПП;

2.2. Рассмотрение вопросов и принятие решений, связанных с проведением оценки качества разработки и реализации ДПП

2.3. Рекомендация для утверждения ДПП на основании экспертных заключений.

2.4. Оказание консультативной помощи в разработке ДПП.

#### 3. Состав и структура Совета

3.1. Состав Совета формируется из числа сотрудников Института.

3.2. Количественный и персональный состав Совета утверждается приказом ректора Института.

3.3. Структура Совета: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены.

3.4. Общее руководство, координацию деятельности Совета, распределение обязанностей между членами Совета, контроль за работой Совета осуществляет его

председатель. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет его заместитель.

3.5. Делопроизводство Совета осуществляет секретарь.

3.6. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета и выполняют возложенные на них функции.

3.7. Членами Совета могут быть лица из числа руководителей структурных подразделений Института, научно-педагогические работники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание и/или опыт реализации ДПП.

3.8. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.9. В качестве экспертов привлекаются: для внутренней экспертизы – руководители и педагогические работники Института; для внешней экспертизы – руководители и специалисты органов местного самоуправления в сфере образования, руководители и педагогические работники образовательных организаций, сотрудники иных организаций.

#### 4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- ведет заседания Совета;
- распределяет обязанности между членами Совета;
- осуществляет контроль выполнения экспертиз и решений Совета.

4.2. Заместитель председателя Совета замещает председателя в период его отсутствия.

4.3. Секретарь Совета:

- формирует повестку заседания;
- осуществляет коммуникацию между членами Совета;
- ведет протокол заседаний Совета;
- обеспечивает хранение ДПП и других материалов, формирующихся в связи с деятельностью Совета.

4.4. Члены Совета:

- лично участвуют в работе Совета;
- имеют право вносить предложения по направлениям работы Совета;
- обязаны поддерживать высокий уровень квалификации, необходимый для участия в работе Совета.

4.5. В заседаниях Совета могут по приглашению председателя принимать участие авторы ДПП, руководители и специалисты структурных подразделений Института, а также иные специалисты.

#### 5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости.

5.2. Экспертиза состоит из внутренней и внешней оценки.

5.3. Внутренняя оценка ДПП включает в себя техническую и содержательную экспертизы. Экспертиза проводится по технологическим картам (Приложение).

5.3.1. Техническая экспертиза устанавливает соответствие представленных материалов:

– требованиям действующих нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность в организациях дополнительного профессионального образования по экспертным показателям;

– требованиям к их оформлению.

5.3.2. Содержательная экспертиза устанавливает соответствие представленных материалов требованиям к содержанию ДПП, дидактическую целесообразность наполнения представленных материалов, их соответствие требованиям сферы труда и возможности достижения результатов обучения, определяемых нормативными документами (квалификационными требованиями, профессиональными стандартами), а также готовность ДПП для размещения в федеральный реестр ДПП Академии Министерства просвещения РФ.

5.4. Внешняя экспертиза (рецензия) направлена на оценку качества содержания ДПП в соответствии с требованиями сферы труда и возможностями достижения результатов обучения, определяемых квалификационными требованиями и (или) профессиональными стандартами.

5.5. Техническую экспертизу проводят специалисты учебного отдела Института, или член Совета, назначенный председателем. Содержательную экспертизу осуществляет руководящий или педагогический работник Института, назначенный председателем Совета. Внешнюю экспертизу проводят специалисты, имеющие опыт профессиональной деятельности в соответствии с профилем ДПП. Кандидатуру для проведения внешней экспертизы предлагает структурное подразделение, разработавшее ДПП или автор ДПП.

5.6. Внешняя экспертиза может быть заменена профессионально-общественной экспертизой организованной Академией министерства Просвещения РФ.

5.7. Результатом экспертизы является экспертное заключение с выводом: ДПП рекомендована/не рекомендована утверждению и реализации в образовательной деятельности. Результатом положительной профессионально-общественной экспертизы является размещение ДПП в федеральном реестре программ педагогического образования. Отрицательное экспертное заключение выступает основанием для возвращения ДПП на доработку. Повторная экспертиза проводится тем же составом экспертов.

5.8. Также Совет принимает решение о рекомендации к занесению ДПП в Федеральный реестр дополнительных профессиональных программ педагогического образования.

5.9. Если ДПП не связана со сферой образования, то возможно прохождение только технической и внешней экспертизы.

5.10. В случае внесения в ДПП, утвержденных ранее, незначительных изменений проводится только техническая экспертиза.

5.11. Заседание Экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.12. Допускается проведение заседаний Совета в режиме удаленного доступа, равно как и проведение заочного голосования

5.13. Председатель, заместитель председателя и члены Экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.14. При равенстве голосов председатель или замещающий его заместитель председателя имеет право решающего голоса.

5.15. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом, подписывается председателем или заместителем председателя и секретарем.

#### 5. Ответственность членов Совета

5.1. Председатель и члены Совета обязаны соблюдать нормативные правовые, процедурные требования и этические нормы при проведении экспертизы представленных ДПП.

5.2. Члены Совета отвечают за обоснованность принятия решений.

5.3. Эксперты отвечают за качество, объективность и обоснованность экспертной оценки.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПРОЕКТУ ДОКУМЕНТА

На подпись: *проект*

Положение об Экспертном совете по оценке качества (экспертизе) дополнительных профессиональных программ, реализуемых в автономном образовательном учреждении Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования»

Обоснование: на замену действующего

Проект внесен: Дряевой С.Р., начальником учебного отдела

Дата поступления на согласование	Должность, ФИО лица, согласующего проект документа	Суть возражений и предложений (могут быть изложены на отдельном листе)	Личная подпись	Дата согласования

автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Вологодский институт развития образования»

**Технологическая карта содержательной экспертизы  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

(наименование программы)

(автор)

**1. Характеристика программы**

№ п/п	Критерии экспертизы	Оценка «да»	Оценка «нет»
1.1.	Тема программы соответствует/ не соответствует стратегическим направлениям государственной политики в сфере образования		
1.2.	Цель и тема программы соответствуют друг другу		
1.3.	Планируемые результаты обучения соответствуют/ не соответствуют трудовым действиям (по Профстандарту при наличии), должностным обязанностям (по ЕКС)		
1.4.	Срок обучения по программе достаточен/не достаточен для достижения планируемых результатов		

**2. Содержание программы**

№ п/п	Критерии экспертизы	Оценка «да»	Оценка «нет»
2.1.	Содержание программы соответствует/ не соответствует теме программы		
2.2.	Учебная программа соответствует учебному плану		
2.3.	Содержание программы позволяет достигнуть планируемых результатов обучения		
2.4.	Формы учебной деятельности слушателей позволяют/не позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения		

**3. Формы аттестации и оценочные материалы**

№ п/п	Критерии экспертизы	Оценка «да»	Оценка «нет»
3.1.	Оценочные материалы по программе позволяют/не позволяют диагностировать достижение планируемых результатов обучения		
3.2.	Форма и содержание оценочных материалов итоговой аттестации позволяют/не позволяют совокупно		

	проверить достижение планируемых результатов обучения		
--	---	--	--

#### 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

№ п/п	Критерии экспертизы	Оценка «да»	Оценка «нет»
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение программы</b>			
<b>4.1. Рекомендованная литература</b>			
4.1.1.	Новизна содержания основной литературы (50% списка литературы издано не более 5 лет назад)		
4.1.2.	Литература оформлена/не оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008		
<b>4.2. Материально-технические условия реализации программы</b>			
4.2.1.	Указан/ не указан перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе		

#### Экспертное заключение на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

Краткая информация о наличии компонентов программы

Анализ и аргументированная оценка программы на основании критериев, отраженных в технологической карте экспертизе ДПП ПК

Вывод: рекомендовать/не рекомендовать для утверждения и реализации  
рекомендовать/не рекомендовать для размещения в Федеральном реестре

Дата проведения экспертизы: \_\_\_\_\_

Эксперт: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Вологодский институт развития образования»

**Экспертное заключение (техническое)  
дополнительной профессиональной образовательной программы повышения  
квалификации/профессиональной переподготовки**

(название программы)

Авторы ДПП – \_\_\_\_\_

Основанием для критериев экспертизы ДПП являются положения:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Положения о дополнительных профессиональных программах, утвержденных «\_\_» июня 2021 года.

Предмет экспертизы	Критерии экспертизы согласно требованиям к ДПП ПК	Наличие/отсутствие	Примечание
<b>Структура программы</b>	<b>Соответствие структуры программы требованиям</b> <b>Наличие:</b>		
	Тема ДПП		
	Цель ДПП		
	Планируемые результаты обучения		
	Категория слушателей и требования к уровню подготовки		
	Форма обучения и срок освоения ДПП		
	Учебно-тематический план		
	Рабочая программа ДПП		
	Соответствие УТП рабочей программе		
	Календарный учебный график		
	Текущий, промежуточный контроль и итоговая аттестация		
	Организационно-педагогические условия:		
	Нормативно-правовые акты		
	Материально-технические условия		
	Соблюдение правил требований оформления списка рекомендованной и использованной литературы ГОСТ Р 7.0.5-2008 "Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»		

Заключение:

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**Состав экспертного совета  
по оценке качества (экспертизе) дополнительных профессиональных  
программ, реализуемых в автономном образовательном учреждении  
Вологодской области дополнительного профессионального образования  
«Вологодский институт развития образования»**

№	ФИО	Должность
1.	Крутцова Марина Николаевна	Проректор по образовательной деятельности, к. п. н., председатель
2.	Завацкая Светлана Николаевна	Проректор по информационно-аналитической деятельности, заместитель председателя
3.	Никодимова Елена Александровна	Проректор по научно-методической работе, к.п.н.
4.	Дряева Светлана Ратмировна	Начальник учебного отдела, секретарь
5.	Игнатьева Анна Сергеевна	Заведующий кафедрой педагогики, к.филол.н.
6.	Углицкая Маргарита Альбертовна	Заведующий кафедрой воспитания и социализации, к.п.н.
7.	Лыскова Ирина Викторовна	Заведующий лабораторией дошкольного образования
8.	Афанасьева Наталья Владимировна	Доцент кафедры психологии и коррекционной педагогики, к.психол.н.
9.	Коновалова Александра Павловна	Доцент кафедры психологии и коррекционной педагогики, к.п.н.
10.	Ногтева Елена Ювиальевна	Доцент кафедры воспитания и социализации, к.п.н., доцент
11.	Фролова Елена Сергеевна	Заведующий сектором предметных областей ЦНППМ г.Вологды