

Автономное образовательное учреждение Вологодской области
дополнительного профессионального образования
«Вологодский институт развития образования»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АООУ ВО ВПО «ВИРО»
И.А. Макарьина
«23» *Макарьина* 2018 г.

ПЛАН ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК РЕЖИМА ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

План внутренних проверок режима защиты персональных данных, содержит перечень внутренних проверок в автономном образовательном учреждении Вологодской области дополнительного профессионального образования «Вологодский институт развития образования» (далее – Учреждение).

План составляется для мероприятий, в соответствии с Планом мероприятий по обеспечению защиты персональных данных, и определяет периодичность проведения проверок.

В План внутренних проверок содержит следующую информацию:

- Название проверяемого мероприятия.
- Периодичность проведения проверки.
- Исполнитель мероприятия.

План внутренних проверок распространяется на все информационные системы персональных данных Учреждения.

План внутренних проверок режима защиты персональных данных

Мероприятие	Периодичность	Исполнитель
Контроль над соблюдением режима обработки ПДн	Еженедельно	Лицо, ответственное за обработку персональных данных
Контроль над соблюдением режима защиты	Ежедневно	Лицо, ответственное за обработку персональных данных, Лицо, ответственное за защиту персональных данных в информационных системах
Контроль над выполнением антивирусной защиты	Еженедельно	начальник отдела информационно – коммуникационных технологий
Контроль над соблюдением режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена	Еженедельно	начальник отдела информационно – коммуникационных технологий
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн	Ежегодно	Лицо, ответственное за обработку персональных данных, Лицо, ответственное за защиту персональных данных информационных систем
Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	Еженедельно	начальник отдела информационно – коммуникационных технологий
Контроль за обеспечением резервного копирования	Ежемесячно	начальник отдела информационно – коммуникационных технологий

		технологий
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а так же предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз	Ежегодно	начальник отдела информационно – коммуникационных технологий
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	Ежемесячно	начальник отдела правовой работы и управления персоналом
Контроль за разработкой и внесением изменений в программное обеспечение собственной разработки или штатное ПО специально дорабатываемое собственными разработчиками или сторонними организациями.	Ежемесячно	начальник отдела информационно – коммуникационных технологий